都城商工会議所　会報担当者　行

（様式１）

FAX ＞＞＞ 0986-23-7222

都城商工会議所

会報広告掲載および封入サービス申込書

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 |  |
| 所在地（請求先） | 〒 |
| 担当者名 |  | 電話番号 |  |
| 希 望 月 | ４月 ・ ６月 ・ ８月 ・ 1０月 ・ １２月 ・ ２月 |
| 広告方法 | 会報紙面掲載　　　　・　　　　封　　入 |
| チラシの内容 |  |
| 見積書 | 要 ・ 不要 | 残部返還 | 要 ・ 不要（破棄） |

【お申込みに関する留意点】

1. お申込みいただきましたら、会報担当より上記ご担当者へご連絡いたします。
2. 当所会報の性格にふさわしくないと当所が判断した場合お断りすることが

 あります。予めご了承ください。

1. 原稿の締め切りにつきましては紙面掲載の場合は発行月の前月末日まで、

 封入物につきましては発行月前月１０日までに商工会議所までご提出ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 専務理事 | 事務局次長 | 相談所長 | 総務課長 | 会報担当 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 封入物到着日 | 請求金額 | 請求書送付日 | 入金日 | 会費入金確認 | 会員非会員 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 部数確認 | 納品締め日確認 |
|  |  |